

Редакция № 1 утверждена 20 мая 2009 г.
Редакция № 2 утверждена 22 июля 2010 г.
Редакция № 3 утверждена 23 декабря 2011 г.
Редакция № 4 утверждена 26 марта 2015 г.
Редакция № 5 утверждена 14 апреля 2016 г.
Редакция № 6 утверждена 16 июня 2017 г.

ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 01.12.2006 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Устава и внутренних документов Саморегулируемой организации Забайкальской Ассоциации строительных организаций (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящие Правила определяют цель, предмет и порядок осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью своих членов.

1.3. Настоящие Правила утверждаются решением Правления Ассоциации (далее – Правление) большинством голосов от общего числа членов Правления и вступает в силу с 01 июля 2017 года.

II. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ КОНТРОЛЯ

2.1. Целью контроля является:

- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

- повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

- обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Предметом контроля является проверка:

- соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

- исполнение членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении членов, имеющих право участия в заключение таких договоров строительного подряда;

- соблюдения членами Ассоциации требований Стандартов и внутренних документов Ассоциации.

III. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

3.1. Контроль за деятельностью своих членов Ассоциация осуществляет путем проведения плановых и внеплановых проверок.

3.2. Плановые проверки деятельности членов Ассоциации осуществляются в соответствии с ежегодным Планом проверок. Предметом плановой проверки являются вопросы, указанные в пункте 2.2. настоящих Правил.

3.3. Внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации осуществляются в случаях, предусмотренных настоящими Правилами. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе на действия (бездействия) членов Ассоциации, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

3.4. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации.

3.5. Документом, подтверждающим соответствие члена Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства,

утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», признается отвечающий установленным требованиям любой из следующих документов:

- Акт освидетельствования работ;
- Акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.

3.6. Акт освидетельствования работ - документ, оформляемый на этапе проведения строительного контроля на объекте строительства, который должен соответствовать формам, предусмотренным РД-11-02-2006¹, и содержать ссылку на стандарты НОСТРОЙ, в соответствии с которыми выполнялись освидетельствованные работы.

3.7. Акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства – документ, оформляемый в процессе проведения обязательных процедур государственного строительного надзора на объекте строительства, который должен соответствовать форме, предусмотренной РД-11-04-2006².

3.8. Член Ассоциации, имеющий право участия в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

3.9. Ассоциация в срок не более 14 (четырнадцати) дней с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.10. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

3.11. Если по результатам проверки установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в срок не более 3 (трех) рабочих дней после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

3.12. При получении от Ассоциации предупреждения о необходимости внести дополнительный взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств члены Ассоциации в течение 5 (пяти) календарных дней, с даты получения предупреждения, обязаны внести дополнительный взнос в такой Компенсационный фонд обеспечения

¹ РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения». Утверждены приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 №1128.

² РД-11-04-2006 «Порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, проектной документации». Утвержден Приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1129.

договорных обязательств до размера, установленного внутренними документами Ассоциации. Член Ассоциации, не уплативший указанный дополнительный взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключение новых договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.13. Контроль в соответствии с настоящими Правилами осуществляется членами Контрольного комитета и специалистами Инспекционного отдела Исполнительной дирекции Ассоциации (далее – Специалисты).

3.14. Проверка членов Ассоциации в соответствии с настоящими Правилами осуществляется Специалистами на основании приказа Исполнительного директора. Члены Контрольного комитета участвуют в проведении проверки в случае принятия соответствующего решения Председателем Комитета как дополнительные члены рабочей группы.

3.15. Исполнительный директор вправе направить запрос о предоставлении членом Ассоциации в срок, установленный настоящими Правилами, необходимых для проведения проверки документов. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации. Член Ассоциации обязан в течение 7 (семи) рабочих дней представить запрашиваемые документы, либо мотивированный отказ.

3.16. Отказ от предоставления документов может иметь следующий мотив:

- запрашиваемые документы не относятся к предмету Контроля;
- запрашиваемые документы невозможно собрать в течение 7 (семи) рабочих дней (в этом случае необходимо указать срок, в течение которого документы будут представлены).

3.17. Отказ от предоставления в установленный срок документов по иным мотивам, равно как и перенос срока проведения проверки более чем на 30 (тридцать) дней, считается отказом члена Ассоциации от проведения проверки, что является мотивом применения крайней меры дисциплинарного воздействия - исключение из членов Ассоциации.

3.18. Если в ходе Проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Ассоциации документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Ассоциации документах и (или) полученным в ходе осуществления Проверки, уведомление об этом направляется члену Ассоциации с требованием представить в течение 3 (трех) рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.19. Лица, участвующие в Проверке, должны быть независимыми. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах Проверки.

3.20. При проведении Проверки не допускается:

- требовать представления документов, информации и материалов, если они не являются объектами Проверки или не относятся к предмету Контроля, а также изымать оригиналы таких документов;
- разглашать и распространять информацию, полученную в результате проведения Проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;
- превышать установленные сроки проведения Проверки;
- осуществлять выдачу членам Ассоциации предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по осуществлению Проверки;
- осуществлять выездную Проверку в случае отсутствия, при ее проведении, уполномоченного представителя члена Ассоциации, за исключением случая проведения такой проверки по причине причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия народов Российской Федерации.

3.21. При проведении Проверки член Ассоциации вправе заявить отвод лицам, участвующим в Проверке, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами. Отвод рассматривается Исполнительным директором или Председателем Комитета соответственно, в течение 2 (двух) рабочих дней. Если член Ассоциации не удовлетворен результатом рассмотрения отвода, то он вправе обратиться в Правление.

3.22. Результатом проверки является Акт проверки.

3.23. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных

последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (Приложение № 8).

IV. ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

4.1. Периодичность проведения Плановых проверок определяется исходя из предмета контроля и устанавливается - не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года и не чаще 1 (одного) раза в год. Проверка исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциации не реже чем 1 (один) раз в год.

4.2. Проведение Плановых проверок осуществляется в соответствии с ежегодным Планом проверок деятельности членов Ассоциации (Приложение № 1), утвержденным Правлением. План проверок членов Ассоциации содержит сведения о наименовании члена Ассоциации, его ОГРН, адресе местонахождения, сроках и предмете проверки. Правление утверждает согласованный с Контрольным комитетом План проверок ежегодно не позднее, чем за 1 (один) месяц до окончания календарного года, а также при необходимости принимает решение о внесении в него изменений. При внесении изменений в План проверок, срок назначения плановой проверки не может быть меньше, чем 1 (один) месяц до начала соответствующей плановой проверки.

4.3. План проверок членов Ассоциации в течение 3 (трех) дней после его утверждения, но не позднее 1 декабря предшествующего года, или внесения в него изменений размещается на официальном сайте Ассоциации.

4.4. Основанием проведения Плановой проверки является Приказ Исполнительного директора о назначении Проверки (Приложение № 2) в соответствии с утвержденным Планом проверок членов Ассоциации.

4.5. После издания Приказа, Уведомление о проведении Проверки (Приложение № 3) направляется проверяемому члену Ассоциации любым достижимым способом не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала ее проведения.

4.6. В Уведомлении указываются даты начала и окончания Плановой проверки.

4.7. Плановые проверки делятся на документарные и выездные.

4.8. Документарные проверки деятельности членов Ассоциации осуществляются путем рассмотрения документов, представленных ими в Ассоциацию с целью подтверждения соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, Стандартов и внутренних документов Ассоциации.

4.9. Срок проведения документарной Проверки не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

4.10. Выездные проверки деятельности членов Ассоциации осуществляются по месту нахождения членов Ассоциации либо по месту нахождения строящихся ими объектов с целью проверки соответствия выполняемых ими работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, иным требованиям, включая соблюдение требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

4.11. Срок проведения выездной Проверки не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, срок проведения выездной Проверки может быть продлен, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

4.12. Член Ассоциации обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездной Проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной Проверки, а также обеспечить доступ этих лиц к месту производства выполняемых им работ.

4.13. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, Стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», Стандартов и внутренних

документов Ассоциации Акт и материалы проверки передаются в Дисциплинарный комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты составления Акта проверки.

V. ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

5.1. Внеплановые проверки назначаются в следующих случаях:

- при приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации – в части соблюдения требований к условиям членства в Ассоциации;
- при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договорам строительного подряда и в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в Компенсационный фонд возмещения вреда;
- при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров и в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- по истечении срока устранения членом Ассоциации выявленных нарушений;
- при получении жалоб (обращений, заявлений) на члена Ассоциации от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в пункте 2.2. настоящих Правил.

5.2. Внеплановая Проверка при получении жалоб (обращений, заявлений) назначается Решением Контрольного комитета или Правления (Приложение № 4) и проводится в соответствии с Правилами рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации.

5.3. Внеплановые Проверки проводятся на основании Приказа Исполнительного директора. После издания Исполнительным директором Приказа о проведении внеплановой Проверки Уведомление проверяемому члену Ассоциации направляется не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала ее проведения любым доступным способом.

5.4. В случае выявления нарушений Акт и материалы проверки передаются в Дисциплинарный комитет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты составления Акта проверки.

5.5. Внеплановая контрольная Проверка может быть назначена при получении уведомления от члена Ассоциации об устранении им нарушений, выявленных в результате Плановой (Внеплановой) проверки.

5.6. При проведении внеплановой контрольной Проверки исполнения членом Ассоциации выданного Предписания об устранении выявленных нарушений предмет Проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в Предписании об устранении выявленных нарушений. Контроль за устранением выявленных нарушений осуществляют лица проводившие Проверку.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

6.1. По результатам Проверки, непосредственно после ее завершения, составляется Акт проверки (Приложение № 5).

6.2. К Акту проверки при необходимости прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников юридического лица – члена Ассоциации или индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, на которых возлагается ответственность за допущенные нарушения, иные связанные с результатами Проверки документы или их копии.

6.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в 2 (двух) экземплярах, 1 (один) из которых с копиями приложений вручается уполномоченному представителю члена Ассоциации под роспись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки. В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Ассоциации, а также в случае отказа проверяемого лица подписать Акт проверки либо ознакомиться с ним, Акт направляется указанному лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру Акта проверки, хранящемуся в деле члена Ассоциации. Второй экземпляр Акта проверки подшивается в дело члена Ассоциации.

6.4. Член Ассоциации, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в Акте проверки, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения Акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении Акта проверки в целом или его отдельных пунктов. При этом член Ассоциации вправе приложить к таким возражениям документы или их заверенные копии,

подтверждающие обоснованность таких возражений, либо в согласованный срок передать их в Ассоциацию.

6.5. Отказ от проведения в установленный срок назначенной проверки, перенос срока проведения проверки более чем на 30 (тридцать) календарных дней, что также считается отказом члена Ассоциации от проведения проверки, является мотивом применения крайней меры дисциплинарного воздействия - исключение из членов Ассоциации.

6.6. По результатам внеплановой Проверки:

- первичного пакета документов при приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации – в части соблюдения требований к условиям членства в Ассоциации;

- при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договорам строительного подряда и в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в Компенсационный фонд возмещения вреда;

- при обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров и в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, непосредственно после ее завершения, составляется Техническое заключение (Приложение № 6).

6.6. По результатам внеплановой контрольной Проверки, непосредственно после ее завершения, составляется Техническое заключение (Приложение № 7).

6.7. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований Технических регламентов или проектной документации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предполагается осуществлять на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального значения (в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия федерального значения затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта), указанных в статье 48.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов, используемых для обезвреживания и (или) захоронения отходов I - V классов опасности, иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

ПРИКАЗ № _____

г. Чита

от « ____ » _____ 20__ г.

о проведении плановой (внеплановой) проверки члена СО ЗАСО

Во исполнение требований статьи 55.13. Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членом Ассоциации,

приказываю:

1. В соответствии с Планом проведения проверок членом СО ЗАСО на 20__ г. (жалобой, обращением) в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. провести _____ проверку _____

(форма проверки)

(наименование организации)

(ОГРН _____), _____

(адрес местонахождения)

2. Определить следующий предмет контроля (нужное указать) при проведении проверки:

- соблюдение требований Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- надлежащее исполнение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3. Определить состав рабочей группы:

- _____ / _____ ;
(Фамилия И.О. руководителя группы) (должность)

- _____ / _____ .
(Фамилия И.О.) (должность)

4. Бухгалтеру СО ЗАСО – обеспечить выделение необходимых финансовых средств для проведения проверки.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Инспекционного отдела СО ЗАСО _____.

6. Руководителю группы представить мне Акт проверки на утверждение в течение 3-х дней после окончания проверки.

Исполнительный директор СО ЗАСО _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой (внеплановой) проверки

« ____ » _____ 20__ г. г. Чита № _____

Настоящим уведомляется _____
(полное наименование организации, адрес местонахождения)

о проведении плановой выездной проверки с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Предмет проверки (нужное указать):

- соблюдение требований Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- надлежащее исполнение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- устранение ранее выявленных нарушений.

Проверка будет проводиться с выездом:

- в офис по адресу: _____,
- на объект по адресу: _____.

Прошу Вас в срок до « ____ » _____ 20__ г. предоставить* по адресу: _____ в электронном или бумажном виде следующие документы:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

В случае Вашего отсутствия на период проведения проверки, прошу назначить полномочного представителя с подтверждением его полномочий.

Прошу обеспечить требуемую полноту информации и достоверность документов, представленных в СО ЗАСО для получения права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договорам строительного подряда.

_____/_____/_____
(должность ответственного за проверку лица) (подпись) (Ф.И.О.)

Уведомление получил « ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

* В соответствии с требованиями части 7 статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации

**Программа
проведения проверки**

1. _____
(полное наименование ИП / юридического лица)

2. _____
(адрес местонахождения)

3. Перечень проверяемых процессов выполнения строительных работ и Стандартов утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», статей законодательных актов, по которым планируется выполнить проверку документов подтверждения соответствия:

Перечень проверяемых процессов выполнения строительных работ	Перечень Стандартов утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», статей законодательных актов, в отношении соблюдения требований которых планируется проверка

4. Перечень контрольных мероприятий (заполняется при выездной проверке на объекте строительных работ):

Объект строительства (строительная площадка)	Перечень предусмотренных мероприятий по оценке соответствия	Юридические, физические лица, привлекаемые к выполнению оценки соответствия

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

РЕШЕНИЕ
о проведении внеплановой проверки члена СО ЗАСО

от ____ _____ 20__ г.

г. Чита

№ ____

Во исполнение требований статьи 55.14 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членом Ассоциации,

принято решение:

1. В соответствии с поступившей жалобой (обращением, заявлением) провести внеплановую проверку:

_____ (полное наименование организации)

(ОГРН _____), _____ (адрес местонахождения)

2. Определить следующий предмет контроля (нужное указать) при проведении проверки:

- соблюдение требований Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
- надлежащее исполнение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3. Определить состав рабочей группы:

- _____ / _____ ;
(Фамилия И.О) (должность)
- _____ / _____ .
(Фамилия И.О) (должность)

5. Исполнительному директору СО ЗАСО организовать проведение внеплановой проверки и обеспечить выделение необходимых финансовых средств для ее проведения.

Председатель

Контрольного комитета СО ЗАСО _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Утверждаю
Исполнительный директор СО ЗАСО

_____ 20__ г.

Акт

проверки члена СО ЗАСО в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»; Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО, надлежащего исполнения договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.*

от _____ 20__ г. г. _____ № _____
(место составления Акта)

1. _____
(полное наименование организации)

2. _____
(адрес местонахождения)

3. Дата начала проверки: «__» _____ 20__ г.

4. Основания проверки

Плановая, согласно утверждённому Плану проведения проверок на 20__ г.	да/нет
Внеплановая, по письменной жалобе на члена СО ЗАСО, из которой следует вероятность нарушения членом СО ЗАСО законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»; Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО, надлежащего исполнения договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров	да/нет

5. Форма проверки

Без выезда путём исследования предоставленных документов	да/нет
С выездом в офис размещения администрации члена СО ЗАСО	да/нет
С выездом на объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта	да/нет

6. Предмет проверки

Соблюдение законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»	да/нет
Соблюдение Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО	да/нет
Надлежащее исполнение договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров	да/нет

7. Выводы о результатах проверки

(ФИО проверяющего)	(дата)	(подпись)

Один экземпляр Акта получил _____ / _____ / _____
(Должность) (Подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

* В соответствии с требованиями статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членом Ассоциации

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Утверждаю
Председатель Правления СО ЗАСО

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о наличии права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства / заключать договоры строительного подряда, с использованием конкурентных способов заключения договоров

№ _____
(регистрационный номер)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

1. _____
(полное наименование ИП / юридического лица)

2. _____
(адрес местонахождения)

Представил(о) «__» _____ 20__ г. Заявление (нужное указать):

- о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;
- о повышении членом Ассоциации уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договорам строительного подряда и в соответствии с которым им внесен взнос в Компенсационный фонд возмещения вреда;
- о повышении членом Ассоциации уровня ответственности при выполнении работ по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров и в соответствии с которым им внесен взнос в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3. Внеплановой Проверкой установлено:

Предъявляемые требования	Соответствие требованиям
	да/нет

4. Вывод:

_____ (полное наименование ИП / юридического лица)

Имеет право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства	да/нет
Имеет право заключать договоры строительного подряда, с использованием конкурентных способов заключения договоров	да/нет

_____ (должность проверяющего)

_____ (подпись)

_____ (Ф,И,О.)

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКАЯ АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Утверждаю
Председатель Правления СО ЗАСО

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об устранении членом Ассоциации ранее выявленных нарушений

№ _____
(регистрационный номер)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

1. _____
(полное наименование ИП / юридического лица)

2. _____
(адрес местонахождения)

Представил(о) «__» _____ 20__ г. уведомление об устранение ранее выявленных нарушений.

Акт проверки №__ от «__» _____ 20__ г.

Выявленные нарушения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

3. Внеплановой контрольной Проверкой установлено:

Выявленное нарушение	Факт устранения нарушения
	да/нет

4. Вывод:

_____ (полное наименование ИП / юридического лица)

Имеет право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства	да/нет
Имеет право заключать договоры строительного подряда, с использованием конкурентных способов заключения договоров	да/нет

_____ (должность проверяющего)

_____ (подпись)

_____ (Ф,И,О.)

Утвержден решением Правления СО ЗАСО
 Протокол № ___ от «___» ноября 20__ г.

Комплексный план

проверок соблюдения членами СО ЗАСО требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в Стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», исполнение обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, соблюдения требований Стандартов и внутренних документов СО ЗАСО на 20__ год

№ п/п	Наименование организации, ОГРН, адрес местонахождения	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Предмет проверки	Форма проверки
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

АКТ № _____

документарной проверки соблюдения Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей» и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании

(наименование проверяемой организации, ОГРН)

Г. _____
(место составления)

Основание проведения проверки: План проверок СО ЗАСО на 20__ год.
 Форма проверки: документарная / выездная документарная.
 Срок проведения проверки: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 Результаты проверки:

Вид проверяемого процесса выполнения работ по строительству	Наименование и местоположение объекта, где был осуществлен процесс выполнения работ по строительству	Стандарты, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей», нормы законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, на соответствие которым проводится проверка члена саморегулируемой организации	Наименование и обозначение представленных документов (Приложение №__ к Акту)	Представленные документы			
				Являются документами подтверждения соответствия (да/нет)	Реквизиты документов	Содержат прямое указание на стандарты утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей» (да/нет)	Подтверждают соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании и стандартов утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»

В ходе проверки установлено: _____
 (указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

Выводы и рекомендации по результатам проверки: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

- Приложения³:
- _____ на ___ л.
 - _____ на ___ л.

Проверяющие: _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (ФИО)
 _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (ФИО)
 _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (ФИО)

С Актом ознакомлен, экземпляр получил: _____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

¹ Прилагаются материалы проверки, представленные проверяемым членом СРО.

АКТ № _____

выездной проверки соблюдения требований Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей» и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании

_____ (наименование проверяемой организации, ОГРН)

г. _____
(место составления)

Основание проведения проверки:

Вид проверки: (выездная плановая / выездная внеплановая) проверка в рамках контроля соответствия требованиям Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей» и норм законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании.

Срок проведения проверки с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Результаты проверки:

1. Вид проверяемого процесса выполнения работ по строительству - _____ (далее - Объект проверки № __)

а) Наименование и местоположение объекта выполнения работ: _____

б) Период проведения работ: с «___» _____ года по «___» _____ года,

в) Стандарты, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей», нормы действующего законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании, на соответствие которым велась проверка: _____

г) Содержание выполненной проверки: (анализ документов, оценка соответствия на объекте, подтверждение соответствия третьей стороной)

Результаты анализа представленных документов:

Представленные документы	Являются документами подтверждения соответствия (да/нет)	Реквизиты представленных документов	Содержат прямое указание на стандарты НОСТРОЙ (да/нет)	Подтверждают соответствие требованиям Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», нормам законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании (да/нет)

Результаты проверки на объекте соответствия работ требованиям Подтверждают соответствие требованиям Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», нормам законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании (да/нет) и нормам законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании:

Характер выполненной проверки	Вид и реквизиты документа	Участники проверки (представители СО ЗАО, представители члена СО ЗАО)	Приложение (№)	Подтверждают соответствие требованиям Стандартов, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей», нормам законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании (да/нет)

В ходе проверки установлено: _____
(указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

Выводы и рекомендации по результатам проверки: _____

Справка

о процессах выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства и используемых Стандартах, утвержденных Ассоциацией «Национальное объединение строителей»

Наименование организации: _____

Адрес местонахождения: _____

ОГРН: _____

Наименование и место размещения объекта капитального строительства	Процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Сроки завершения работ (месяц, год)	Используемые Стандарты, утвержденные Ассоциацией «Национальное объединение строителей»	Прилагаемая копия документа соответствия

Приложения⁵:

1. _____ на __ л.
2. _____ на __ л.
3. _____ на __ л.
4. _____ на __ л.

Руководитель организации _____
(Подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

⁵ Прилагаются материалы проверки, представленные проверяемым членом СРО.

МЕТОДИКА

расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом СРО при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика предназначена для применения СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - СРО), применяющими риск-ориентированный подход при организации контроля за деятельностью своих членов, если деятельность члена СРО связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.2. Настоящая Методика используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения (далее - охраняемые законом ценности) при нарушении членом СРО, деятельность которого связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технических сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ (далее - объект контроля), требований, установленных законодательством РФ о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением СРО (далее - обязательные требования)^{<1>}.

^{<1>} В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 55.13 Градостроительного кодекса РФ.

1.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска должны учитывать тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектов контроля обязательных требований.

1.4. Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется СРО с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

1.5. Основными показателями категорий рисков являются:

- показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

- показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

1.6. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных СРО.

II. Расчет значений показателей тяжести потенциальных негативных последствий

2.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

2.2. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- определяются факторы риска, указанные в пункте 2.3 настоящей Методики;

- устанавливаются категории риска и их значимость;

- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

2.3. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств Компенсационного фонда возмещения вреда или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

- непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

- фактический максимальный уровень ответственности члена СРО по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации или договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

2.4. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск».

2.5. Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости.

Пример сопоставления значимости риска и категории риска

Таблица 1.

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

2.6. По каждому фактору риска определяется категория риска исходя из допустимых значений фактора риска.

Пример количественной оценки фактора риска

Таблица 2.

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска, установленные СРО	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска
Фактор 1	Низкий риск	1	Не более 2	8 ^{<2>} соответствует категории риска «Высокий риск» с фактическим значением тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска «5»
	Умеренный риск	2	Не более 3	
	Средний риск	3	Не более 5	
	Значительный риск	4	Не более 7	
	Высокий риск	5	Не более 8	
	Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8	

^{<2>} Исходя из фактического показателя - 8, указанный фактор риска в отношении объекта контроля относится к «Высокому риску» с показателем его значимости «5».

2.7. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

Пример расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий Таблица 3.

Наименование фактора риска	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска	Категория риска	Показатель тяжести потенциальных негативных последствий	Категория риска, определенная на основании показателя тяжести потенциальных негативных последствий
Фактор 1	5	Высокий риск	$(5 + 1 + 3 + 2 + 3) / 5 = 2,8$	Числовое значение показателя тяжести потенциальных негативных последствий «2,8» определяет показатель тяжести потенциальных последствий как «Средний» риск, поскольку находится в диапазоне между показателями значимости «Умеренного» и «Среднего» рисков.
Фактор 2	1	Низкий риск		
Фактор 3	3	Средний риск		
Фактор 4	2	Умеренный риск		
Фактор 5	3	Средний риск		

2.8. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».

III. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований

3.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

3.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;
- наличие решений о применении СРО в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;
- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;
- наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;
- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

3.3. По каждому фактору риска СРО устанавливается допустимая частота его проявления за определенный промежуток времени и определяется вероятность его реализации исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.

3.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований СРО устанавливается шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

Пример определения вероятности реализации фактора риска

Таблица 4.

Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения частоты проявлений факторов риска, установленные СРО	Фактические данные частоты проявлений фактора риска объектом контроля	Фактическое значение вероятности реализации фактора риска
Фактор 1	Очень низкая	1	0	3 раза в установленный период	Вероятность возникновения данного фактора риска находится в диапазоне «Средней» вероятности реализации риска с численным значением «3»
	Низкая	2	не более 2 раз		
	Средняя	3	не более 4 раз		
	Высокая	4	не более 6 раз		
	Очень высокая	5	не более 8 раз		
	Чрезвычайно высокая	6	более 8 раз		

3.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

Пример расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований Таблица 5.

Наименование фактора риска	Фактическое значение вероятности реализации фактора риска	Категория риска	Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований	Категория риска, определенная на основании показателя вероятности несоблюдения обязательных требований
Фактор 1	3	Средняя	$(3 + 5 + 1 + 1 + 2) / 5 = 2,4$	Численное значение показателя вероятности несоблюдения обязательных требований «2,4» определяет показатель вероятности несоблюдения обязательных требований как «Средней», поскольку находится в диапазоне между показателями значимости «Низкая» и «Средняя».
Фактор 2	5	Очень высокая		
Фактор 3	1	Очень низкая		
Фактор 4	1	Очень низкая		
Фактор 5	2	Низкая		

3.6. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».