

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1087500001346 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 14.05.2025 за ГРН 2257500328105



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Редакция № 1	утверждена	12 апреля 2004 г.
Редакция № 2	утверждена	25 января 2007 г.
Редакция № 3	утверждена	15 мая 2008 г.
Редакция № 4	утверждена	11 ноября 2008 г.
Редакция № 5	утверждена	20 мая 2009 г.
Редакция № 6	утверждена	09 декабря 2009 г.
Редакция № 7	утверждена	20 мая 2011 г.
Редакция № 8	утверждена	23 декабря 2011 г.
Редакция № 9	утверждена	12 декабря 2013 г.
Редакция № 10	утверждена	26 марта 2015 г.
Редакция № 11	утверждена	27 апреля 2017 г.
Редакция № 12	утверждена	22 марта 2018 г.
Редакция № 13	утверждена	10 апреля 2019 г.
Редакция № 14	утверждена	30 марта 2021 г.
Редакция № 15	утверждена	26 апреля 2022 г.
Редакция № 16	утверждена	17 апреля 2025 г.

# УСТАВ

## САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### ЗАБАЙКАЛЬСКОЙ АССОЦИАЦИИ СТРОИТЕЛЬНЫХ

### ОРГАНИЗАЦИЙ



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Саморегулируемая организация Забайкальская Ассоциация строительных организаций (далее – Ассоциация) основана на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

1.2. Полное наименование Ассоциации: Саморегулируемая организация Забайкальская Ассоциация строительных организаций.

1.3. Сокращенное наименование: СО ЗАСО.

1.4. Организационно-правовая форма: Ассоциация.

1.5. Местонахождение: 672012, Забайкальский край, город Чита, улица Курнатовского, дом 71, корпус 3, помещение 2.

1.6. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Гражданского и Градостроительного кодексов Российской Федерации, Федеральных законов от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

1.8. Ассоциация с момента государственной регистрации является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и специальные банковские счета в российских кредитных организациях, может заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь эмблему.

1.10. Ассоциация имеет свой официальный сайт в сети "Интернет": <http://www.sozaso.ru>

1.11. Ассоциация имеет официальный адрес электронной почты: [so.zaso@mail.ru](mailto:so.zaso@mail.ru). Документы (фотографии, сканкопии), направляемые с официальной электронной почты Ассоциации и получаемые с официальной электронной почты членов Ассоциации, имеют равную юридическую силу наравне с бумажными оригиналами.

1.12. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации на основании внесения сведений об Ассоциации в Государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее – Государственный реестр) – регистрационный № СРО-С-078-24112009 от 24.11.2009 г.

1.13. Ассоциация является членом Ассоциации «Национальное объединение строителей».

1.14. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации со дня исключения сведений об Ассоциации из Государственного реестра. Основанием для исключения сведений об Ассоциации из Государственного реестра является:

1) заявление Ассоциации об исключении сведений о ней из Государственного реестра;

2) ликвидация или реорганизация Ассоциации;

3) решение об исключении сведений об Ассоциации из Государственного реестра, принятое Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, или вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений об Ассоциации из Государственного реестра на основании ее несоответствия требованиям Федерального законодательства о саморегулируемых организациях.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, СОДЕРЖАНИЕ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целями Ассоциации являются:

1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2) повышение качества выполняемых членами Ассоциации работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

3) обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц,



или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является предпринимательская деятельность членов Ассоциации.

2.3. Содержанием деятельности Ассоциации является:

1) разработка и утверждение внутренних документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О саморегулируемых организациях»:

– согласно подпункту 7 пункта 9.5. настоящего Устава;

– иных внутренних документов.

2) обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) ведение Реестра членов Ассоциации (далее – Реестр) в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4) обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенной ими продукции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5) контроль за деятельностью членов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

6) проведение анализа деятельности членов Ассоциации;

7) рассмотрение жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

8) применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к членам Ассоциации;

2.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах гласности, законности, саморегулирования, личного участия каждого члена Ассоциации в управлении Ассоциацией.

2.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность независимо от политических партий и движений.

### III. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

#### 3.1. Ассоциация вправе:

1) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, государственных программ и прочих решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к сфере строительства и саморегулирования в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования, а также в сфере строительства, строительных стандартов, норм и правил, страхования ответственности;

3) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, региональных органах государственной власти и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее законодательством Российской Федерации функций;

4) представлять интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, профессиональными союзами и их объединениями;

5) оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения или действия органов государственной власти Российской Федерации, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, либо создающие угрозу такого нарушения;

6) в целях обеспечения защиты законных интересов своих членов подавать иски в установленном законодательством Российской Федерации порядке и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам строительного подряда, одной из



сторон которых является член Ассоциации;

7) самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получать необходимую информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками;

8) осуществлять общественный контроль в сфере закупок;

9) в пределах своей правоспособности самостоятельно определять методы своей деятельности, устанавливать структуру управления, штатное расписание, форму и размер оплаты труда работников Исполнительной дирекции Ассоциации;

10) выполнять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, необходимые для достижения стоящих перед Ассоциацией целей.

### **3.2. Ассоциация не вправе:**

1) создавать территориальные подразделения, обособленные представительства и филиалы, расположенные за пределами территории Забайкальского края;

2) осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

3) учреждать хозяйственные товарищества и общества, становиться членом таких товариществ и обществ;

4) осуществлять пожертвования политическим партиям, в избирательные фонды и фонды референдумов.

## **IV. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

4.1. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт на основании договоров строительного подряда, снос объектов капитального строительства на основании договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенных с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся застройщиками, самостоятельно осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Забайкальского края, а также иные лица, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.3. Сведения о членстве в Ассоциации подлежат внесению членом Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц с указанием сведений, предусмотренных частью 5 статьи 5 Федерального закона «О саморегулируемых организациях».

4.4. Ассоциация не является вышестоящим органом по отношению к своим членам. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права индивидуального предпринимателя или юридического лица.

4.5. Ассоциация открыта для приема новых членов. Членство в Ассоциации является добровольным.

## **V. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

5.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 4.1. настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты ими в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

5.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны, в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений.

5.3. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации, обязаны уплатить в полном объеме:



- 1) взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды);
- 2) вступительный взнос.

5.4. Решение Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты ими в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды), а также вступительного взноса.

5.5. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из членов Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации;
- смерти индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;
- исключения сведений об Ассоциации из Государственного реестра саморегулируемых организаций, в том числе в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

5.6. Ассоциация вправе принять решение об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации в случае:

1) неисполнения ими 2 (двух) и более раз в течение 1 (одного) года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства;

2) в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

5.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в Реестр членов Ассоциации.

5.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские и целевые взносы, взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.9. Решение Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Все члены Ассоциации имеют равные права и равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

6.2. Все члены Ассоциации имеют право:

1) избирать и быть избранными в выборные коллегиальные органы управления и специализированные органы Ассоциации, иные выборные органы, формируемые Ассоциацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) участвовать в принятии решений по вопросам деятельности Ассоциации;

3) участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

4) запрашивать и получать любую необходимую информацию о деятельности органов управления и специализированных органов Ассоциации;

5) принимать участие в разработке и экспертизе внутренних документов Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения и замечания, направленные на достижение целей и задач Ассоциации;

6) свободно выходить из членов Ассоциации;

7) в случае нарушения своих прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации и (или) решениями ее органов управления оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;

8) при голосовании каждый член Ассоциации имеет один решающий голос;

9) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.3. Все члены Ассоциации обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, в том числе:



1) своевременно и в полном объеме уплачивать целевые и ежемесячные членские взносы, самостоятельно, при необходимости, вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) до следующего уровня ответственности в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

2) выполнять принятые в установленном порядке решения органов управления Ассоциации, предписания специализированных органов Ассоциации, принятые в пределах их компетенции;

3) регулярно проводить повышение квалификации и аттестацию, независимую оценку квалификации своих специалистов;

4) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств;

5) своевременно, в срок не более 3 (трех) рабочих дней уведомлять в письменной форме Ассоциацию об изменении сведений, содержащихся в Реестре – идентификационный номер налогоплательщика, полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства, иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Заявление о внесении изменений в Реестр установленной формы может быть направлено с официальной электронной почты члена Ассоциации с одновременным представлением подтверждающих документов;

6) своевременно, в срок не более 3 (трех) дней уведомлять Ассоциацию о наступлении несчастного случая на строительной площадке, о возникновении или угрозе возникновения аварийной ситуации, происшествия при производстве работ, о нарушении Технических регламентов;

7) соблюдать условия соглашений, заключенных Ассоциацией, и выполнять обязательства, предусмотренные этими соглашениями;

8) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.4. Нарушение или невыполнение членом Ассоциации обязательств, предусмотренных соглашениями, заключенными Ассоциацией, влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и указанными соглашениями.

6.5. Нарушение или невыполнение членом Ассоциации требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, в том числе применение штрафных санкций, приостановку права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, исключение из членов Ассоциации.

## **VII. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

7.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

7.2. Под личной заинтересованностью указанных в пункте 7.1 лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

7.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 7.1 лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

7.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

7.5. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность является солидарной.



## **VIII. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Ассоциация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы управления, осуществляющие свою деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

8.2. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Высший орган управления Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание);
- 2) Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Правление Ассоциации (далее – Правление);
- 3) Исполнительный орган Ассоциации – Исполнительный директор Ассоциации (далее – Исполнительный директор).

## **IX. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Общее собрание – высший орган управления Ассоциации, полномочный рассматривать вопросы деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Каждый член Ассоциации осуществляет свои права на Общем собрании через своего руководителя или полномочного представителя, действующего на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Норма представительства на Общем собрании – руководитель или один полномочный представитель от каждого члена Ассоциации с правом одного решающего голоса.

9.4. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

9.5. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение новой редакции Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) избрание тайным голосованием членов Правления, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов, определение количественного состава Правления, сроков его полномочий, порядка осуществления им деятельности;
- 3) избрание тайным голосованием Председателя Правления (далее – Председатель) из состава членов Правления, досрочное прекращение его полномочий;
- 4) установление размера и порядка уплаты вступительного и регулярных членских взносов, а также целевых взносов, в том числе порядка уплаты взноса в Ассоциацию «Национальное объединение строителей»;
- 5) установление размеров взносов в Компенсационный фонд возмещения вреда и Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- 6) установление правил и возможных способов размещения средств компенсационных фондов в кредитных организациях;
- 7) утверждение внутренних документов, внесение в них изменений, признание их утратившими силу:
  - о членстве в Ассоциации;
  - о Реестре членов Ассоциации;
  - о Компенсационном фонде возмещения вреда;
  - о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
  - о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
  - о проведении анализа деятельности членов Ассоциации;
  - о раскрытии информации;
  - Стандартов Ассоциации;
  - Квалификационных стандартов;
  - о контроле за деятельностью членов Ассоциации;
  - о применении мер дисциплинарного воздействия.
- 8) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях и выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 9) принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии.
- 10) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из Государственного реестра;



11) назначение на должность Исполнительного директора, досрочное прекращение договорных отношений с ним, установление его компетенции и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

12) избрание членов и Председателя Ревизионной комиссии, досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии или досрочное прекращение полномочий отдельных ее членов;

13) утверждение отчетов Правления, Исполнительного директора и Ревизионной комиссии;

14) утверждение Финансового плана, внесение в него изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

15) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

16) рассмотрение жалоб лиц, исключенных из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением решения об исключении этих лиц из членов Ассоциации и принятие решения по таким жалобам;

17) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.6. Очередное Общее собрание проводится ежегодно после проведения аудита финансовой деятельности Ассоциации за прошедший финансовый год.

9.7. Внеочередное Общее собрание созывается, если его проведения требуют интересы Ассоциации, а также по требованию Правления, либо не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

9.8. О созыве Общего собрания члены Ассоциации извещаются персонально не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения Общего собрания. Прием предложений по изменению и дополнению повестки дня Общего собрания прекращается за 10 (десять) календарных дней до даты проведения Общего собрания. Новая редакция повестки дня доводится до членов Ассоциации не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения Общего собрания.

9.9. Председательствующим на Общем собрании является Председатель, а в случае его отсутствия один из членов Правления, уполномоченный Председателем.

9.10. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

9.11. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, считается принятым, если за принятие этих вопросов проголосовало квалифицированное большинство – 4/7 (четыре седьмых) от общего числа членов Ассоциации.

9.12. Решение вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято путем проведения заочного голосования - путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

9.13. Уведомление о проведении заочного голосования, повестка дня и другие документы направляются членам Ассоциации на официальные адреса электронной почты не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения заочного голосования. Прием предложений по изменению и дополнению повестки дня заочного голосования на официальный адрес электронной почты Ассоциации прекращается за 10 (десять) календарных дней до даты проведения заочного голосования. Новая редакция повестки дня и срок окончания процедуры голосования доводится до членов Ассоциации не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения заочного голосования.

9.14. Заочное голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации. Решение по вопросам заочного голосования считается принятым, если за принятие этих вопросов проголосовало большинство членов Ассоциации, принявших участие в заочном голосовании.

9.15. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации;

– сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании;

– результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

9.16. Решения Общего собрания, принятые в соответствии с настоящим Уставом, являются обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации, Правлением, Исполнительным директором, специализированными органами, Ревизионной комиссией и проводятся в жизнь



соответствующими органами Ассоциации.

## Х. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

10.1. Правление - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию.

10.2. Состав Правления формируется в соответствии с Положением о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации.

10.3. Членами Правления не могут быть члены специализированных органов, а также Исполнительный директор.

10.4. Члены Правления избираются Общим собранием тайным голосованием на срок 5 (пять) лет. Члены Правления по истечении срока полномочий могут быть переизбраны на новый срок.

10.5. Правление организует деятельность Ассоциации в строгом соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

10.6. К компетенции Правления относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания и Исполнительного директора:

1) принятие решения о приеме индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в члены Ассоциации или об исключении таких лиц из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение Положений об этих органах, а также осуществление контроля за деятельностью этих органов;

3) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Исполнительного директора;

4) представление Общему собранию кандидатуры для назначения на должность Исполнительного директора;

5) утверждение структуры и штатного расписания Исполнительной дирекции;

6) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.7. Члены Правления выполняют обязанности, возложенные на них Общим собранием в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

10.8. Члены Правления несут всю полноту ответственности перед членами Ассоциации за выполнение возложенных на Правление задач.

10.9. Правление созывается по мере необходимости решения текущих вопросов деятельности Ассоциации, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца, либо по требованию не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Правления.

10.10. Заседание Правления правомочно, если в нем принимает участие более половины членов Правления. При решении вопросов, не требующих личного присутствия члена Правления на заседании, допускается заочное голосование по таким вопросам.

10.11. Каждый член Правления при голосовании имеет один решающий голос.

10.12. Решения Правления принимаются большинством голосов его членов.

10.13. Решения Правления, принятые в соответствии с настоящим Уставом, являются обязательными для всех членов Ассоциации, Правления, Исполнительного директора, специализированных органов и исполняются соответствующими органами Ассоциации.

10.14. Работу Правления возглавляет и организует Председатель.

10.15. Председатель избирается Общим собранием тайным голосованием из состава членов Правления на срок 5 (пять) лет. Председатель по истечении срока полномочий может быть переизбран на новый срок.

10.16. Председатель имеет право без доверенности действовать от имени Ассоциации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, иными юридическими лицами и гражданами, в том числе зарубежными.

10.17. Председатель решает следующие вопросы:

1) о созыве Общего собрания и Правления, утверждает повестку собрания (заседания), назначает дату, время и место проведения собрания (заседания);

2) председательствует на Общем собрании, ведет заседания Правления, издает распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации;

3) распределяет обязанности между членами Правления и контролирует их исполнение;



- 4) от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения, отражающие интересы строительной отрасли;
- 5) подписывает документы, утвержденные Общим собранием или Правлением, а также иные документы от имени Ассоциации;
- 6) принимает решения о проведении внеплановых проверок членов Ассоциации;
- 7) отчитывается перед Общим собранием за работу Правления и Ассоциации в целом, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;
- 8) от имени Ассоциации подписывает трудовой договор с Исполнительным директором;
- 9) рассматривает и решает иные вопросы, относящиеся к компетенции Правления;
- 10.18. На время своего отсутствия Председатель возлагает на одного из членов Правления временные полномочия по исполнению обязанностей Председателя.
- 10.19. Согласно решению Правления Ассоциация вправе выплачивать Председателю ежемесячное денежное вознаграждение в соответствии с действующим законодательством и утвержденным финансовым планом.

## **XI. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ**

- 11.1. Исполнительный директор – исполнительный орган Ассоциации.
- 11.2. Исполнительный директор утверждается на должность решением Общего собрания и подотчетен Правлению и Общему собранию. После утверждения Исполнительного директора на должность, Председатель от имени Ассоциации подписывает с ним бессрочный трудовой договор.
- 11.3. К компетенции Исполнительного директора относится руководство текущей деятельностью Ассоциации.
- 11.4. Исполнительный директор осуществляет свои функции на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.
- 11.5. Исполнительный директор формирует Исполнительную дирекцию (далее – Дирекция) – аппарат, осуществляющий текущую деятельность Ассоциации.
- 11.6. Дирекция формируется из штатных работников. Организационная структура и штатное расписание Дирекции утверждаются Правлением по представлению Исполнительного директора.
- 11.7. Исполнительный директор имеет право без доверенности действовать от имени Ассоциации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, иными юридическими лицами.
- 11.8. Исполнительный директор в пределах своей компетенции:
  - 1) принимает решения в пределах утвержденной штатной структуры Дирекции по вопросам найма штатных работников, заключения трудовых и гражданско-правовых договоров;
  - 2) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Дирекции, утверждает Должностные обязанности и иные положения, регламентирующие условия труда работников Дирекции;
  - 3) открывает счета в банках, заключает хозяйственные и иные договоры, совершает иные юридические действия;
  - 4) в целях сохранения от инфляционных процессов, по решению Правления размещает временно свободные денежные средства Ассоциации в депозиты в российских кредитных организациях;
  - 5) организует техническое обеспечение работы Общего собрания, Правления и специализированных органов Ассоциации;
  - 6) организует работу Дирекции по выполнению решений Общего собрания и Правления в части, относящейся к компетенции Дирекции;
  - 7) организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
  - 8) осуществляет управление финансовой деятельностью Ассоциации в пределах утвержденного Финансового плана, несет ответственность за ее результаты;
  - 9) обеспечивает соблюдение норм трудового законодательства, трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Дирекции;
  - 10) поощряет работников Дирекции, привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности;
  - 11) несет ответственность за деятельность Дирекции перед Правлением и Общим



собранием;

12) решает иные вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Общим собранием и настоящим Уставом.

11.9. Исполнительный директор не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5) являться членом органов управления организаций – членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, а также являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

## **XII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

12.1. К специализированным органам Ассоциации, относятся:

1) Контрольный комитет Ассоциации – орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

2) Дисциплинарный комитет Ассоциации – орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

3) иные органы, сформированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

12.2. Специализированные органы формируются из индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и полномочных представителей юридических лиц – членов Ассоциации.

12.3. Специализированные органы подотчетны Правлению.

## **XIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

13.1. Ассоциация обеспечивает имущественную ответственность членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации путем формирования Компенсационного фонда возмещения вреда и Компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

13.2. Компенсационные фонды формируются в размере и порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации о Компенсационном фонде возмещения вреда и о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

13.3. Средства компенсационных фондов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации размещаются отдельно на специальных банковских счетах в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

13.4. Условия и порядок осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации устанавливаются внутренними документами Ассоциации о Компенсационном фонде возмещения вреда и о Компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

13.5. В случае исключения сведений об Ассоциации из Государственного реестра средства компенсационных фондов Ассоциации подлежат зачислению на специальные банковские счета Ассоциации «Национальное объединение строителей» в установленном законом порядке.

## **XIV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

14.1. Имущество Ассоциации - материальные и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество, переданное Ассоциации ее членами и приобретенное в процессе ее деятельности является собственностью Ассоциации.

14.2. Ассоциация может иметь в собственности офисные помещения, транспортные средства, оборудование, денежные средства, иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.3. Принципы формирования и использования имущества Ассоциации определяются Общим собранием.

14.4. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и



настоящему Уставу.

14.5. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

14.6. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) вступительный взнос - это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации. Вступительный взнос должен быть уплачен индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

2) членские взносы - это обязательные регулярные целевые денежные взносы члена Ассоциации, которые направляются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации. Каждый член Ассоциации обязан ежемесячно уплачивать членские взносы. Членские взносы уплачиваются за весь месяц полностью, независимо от даты вступления в члены Ассоциации или исключения из членов Ассоциации.

3) целевые взносы - отчисления, необходимые для достижения конкретных задач, стоящих перед Ассоциацией. Срок уплаты - не позднее 1 (одного) месяца с момента принятия Общим собранием соответствующего решения по каждому целевому взносу.

14.7. Размеры вступительного, членских и целевых взносов определяются решением Общего собрания.

14.8. Уплата вступительного взноса, в случае его утверждения решением Общего собрания, является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации и внесения сведений в Реестр членов Ассоциации.

14.9. В случае неоднократной неуплаты в течение 1 (одного) года или несвоевременной уплаты в течение 1 (одного) года членских и целевых взносов решается вопрос об исключении задолжника из членов Ассоциации.

14.10. Трудовые отношения штатных работников Дирекции регулируются Трудовым законодательством Российской Федерации с учетом положений настоящего Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Ассоциации.

14.11. Выполнение индивидуальными предпринимателями - членами Ассоциации и полномочными представителями юридических лиц - членами Ассоциации возложенных на них функций во всех выборных и специализированных органах Ассоциации осуществляется на общественных началах.

14.12. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам высшего органа управления и специализированных органов Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления и специализированных органов.

14.13. Финансовая деятельность Ассоциации осуществляется Исполнительным директором в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в пределах утвержденного Общим собранием Финансового плана.

## **XV. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ**

15.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Итоги деятельности Ассоциации отражаются в ежеквартальных и годовых отчетах о финансовых поступлениях и расходах, в годовых отчетах о деятельности Ассоциации.

15.2. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря.

15.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной регистрации, статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным органам в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

15.4. Размеры и структура финансовых поступлений и расходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, численности и составе работников Дирекции, оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

15.5. Списание с баланса материальных ценностей, морально устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования оборудования производится комиссионно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.6. Исполнительный директор ежегодно после проведения внешнего аудита финансовой деятельности Ассоциации и проведения Ревизионной комиссией проверки соответствия



финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации требованиям настоящего Устава, решениям органов управления и утвержденному Финансовому плану представляет на утверждение Общему собранию отчет об исполнении Финансового плана за прошедший финансовый год.

15.7. Ассоциация несет ответственность за сохранность управленческих и финансовых документов, а также документов по личному составу, обеспечивает в установленном порядке их передачу на государственное хранение.

15.8. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из Государственного реестра дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Ассоциацию «Национальное объединение строителей».

#### **XVI. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ**

16.1. Ревизионная комиссия Ассоциации (далее – Комиссия) является контролирующим органом Ассоциации.

16.2. Комиссия осуществляет контроль за деятельностью Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

16.3. Председатель и члены Комиссии избираются Общим собранием из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и (или) руководителей или полномочных представителей юридических лиц – членов Ассоциации.

16.4. Комиссия подотчетна Общему собранию.

#### **XVII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

17.1. Решение о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав или принятия новой редакции Устава принимается на Общем собрании.

17.2. Новая редакция Устава, вносимые изменения и дополнения утверждаются решением Общего собрания квалифицированным большинством голосов – 4/7 (четыре седьмых) от общего числа членов Ассоциации.

17.3. Новая редакция Устава, внесенные изменения и дополнения вступают в силу со дня их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **XVIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

18.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, после принятия Общим собранием соответствующего решения.

18.2. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

18.3. Реорганизация или ликвидация Ассоциации допустима только после исключения сведений о ней из Государственного реестра и зачисления в порядке и в срок, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации, средств ее компенсационных фондов на специальный банковский счет Ассоциации «Национальное объединение строителей».

#### **Документ подписан электронной подписью**

Дата и время подписания:	2025-05-05 15:44:59
Сертификат:	269503641978946062806277392015378642359
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-04-08 по 2026-07-02



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Саморегулируемой организации Забайкальская ассоциация строительных организаций принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю 30 апреля 2025 года, учетный номер 7514060048.

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Саморегулируемой организации Забайкальская ассоциация строительных организаций внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 14 мая 2025 года за государственным регистрационным номером 2257500328105.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 13 (тринадцати) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Забайкальскому краю А.В. Моисеева

16 мая 2025 г.

